

## Aftale om udlagt undervisning

### Aftalens parter

Der indgås hermed aftale om udlagt undervisning mellem

|                     | Godkendt skole             | Afholdende skole                     |
|---------------------|----------------------------|--------------------------------------|
| Skolens navn        | DEKRA Midtjylland ApS      | DEKRA Fyn ApS                        |
| Adresse             | Arnborgvej 1B, 6900 Skjern | Hans Egedes Vej 4,<br>5210 Odense NV |
| CVR.-nr.            | 27 64 16 79                | 25 69 54 88                          |
| Institutionsnummer: | 669403                     | 461440                               |

### Aftalens formål

Med reference, til Ministeriet for Børn og Undervisnings udbudsbrev af d. 4. juni 2009 - sagsnr. 150.06C.031, ministeriets brev af 23. september 2009 samt øvrige regler på området er formålet at sikre udbud i det geografiske område, hvortil udbudsskole har FKB-godkendelse.

Formålet er endvidere at sikre en optimal udnyttelse af de samarbejdende institutioners kapacitet, herunder sikring af kvalitet i uddannelserne samt opretholdelse og udbygning af fagligt og pædagogisk bæredygtige uddannelsesmiljøer.

### Samarbejde om udlægning

Samarbejdet skal ske inden for rammerne af de til enhver tid gældende regler for udbud, markedsføring og gennemføres af arbejdsmarkedsuddannelser samt andre relevante love og regler på området. Aftalen bygger ligeledes på "Code of Conduct for arbejdsmarkedsuddannelser".

### Samarbejde - hvem gør hvad

Den godkendte skole, DEKRA, leverer følgende ydelser i samarbejdet

- ✓ Registrerer aftalen på [www.uddannelsesadministration.dk](http://www.uddannelsesadministration.dk)
- ✓ Sikrer at udlægningen er synlig på den godkendte skoles hjemmeside.
- ✓ Indberetter årselever til ministeriet.
- ✓ Revisorerklæring.
- ✓ Sikrer afregning til afholdende skole.
- ✓ Fører tilsyn med den afholdende skole via stikprøvekontroller.

Afholdende skole leverer følgende ydelser i samarbejdet

- ✓ Sikrer at udlægningen er synlig på afholdende skoles hjemmeside samt på [www.efteruddannelse.dk](http://www.efteruddannelse.dk) med tilhørende applikationer.
- ✓ Vejleder og rådgiver deltagerne om voksen- og efteruddannelsesgodtgørelse, samt forestår kommunikationen med A-kasser/Jobcentre/Kommuner.
- ✓ Afregner rekvirerede ydelser f.eks. 6 ugers jobrettet uddannelse og ledige i forhold til betalingsloven.
- ✓ Sikrer oprettelse og administration af uddannelse og deltager i studie administrativt system, herunder VEU-godtgørelse, tilskud til befordring, kost og logi samt udstedelse af beviser.
- ✓ Evaluerer, jf. de systemfælles redskaber "VisKvalitet.dk".
- ✓ Opkræver deltagerbetaling.
- ✓ Opkræver eventuelt afmeldegebyr, betaling for tompladser samt eventuel tillægspris jf. aftale.
- ✓ Indberetter årselever samt statistik til godkendte skole.

## Oplysninger om udlægning

Afholdende skole kan som udlagt undervisning gennemføre følgende AMU-kurser under de anførte betingelser.

| FKB  | AMU Mål | Titel                                  | Fra dato                          | Til dato                                      |
|------|---------|--|-----------------------------------|---|
| 2297 | 43797   | Dagrenovation- sikkerhed               | 01.01.2023                        | 31.12.2023                                    |
| 2297 | 43798   | Dagrenovation - kørsel                 | 01.01.2023                        | 31.12.2023                                    |
| 2297 | 43967   | Erhvervsaffald                         | 01.01.2023                        | 31.12.2023                                    |
| 2297 | 43969   | Klinisk risikoaffald                   | 01.01.2023                        | 31.12.2023                                    |
| 2297 | 45110   | Håndtering af olie- og kemikalieaffald | 01.01.2023                        | 31.12.2023                                    |
| 2297 | 48625   | Ajourføring for renovationschauffører  | 01.01.2023                        | 31.12.2023                                    |
|      |         | Gennemførelsesform                     | x                                 | Tilstedeværelse, dvs. på skolen               |
|      |         | Sæt x                                  |                                   | Virksomhedsforlagt                            |
|      |         |  |                                   | Fjernundervisning                             |
|      |         | Deltagerbetaling, tillæg m.m. Sæt x    | x                                 | Der opkræves deltagerbetaling                 |
|      |         |  |                                   | Der opkræves tillægspris til normpris         |
|      |         |  |                                   | Der opkræves tillægspris                      |
|      |         |  |                                   | Der opkræves afmeldegebyr, når det er aktuelt |
|      |         | Undervisningssted adresse(r):          | Hans Egedes Vej 4, 5210 Odense NV |   |

## Markedsføring

Godkendt skole er ansvarlig for markedsføringen i udbudsgodkendelsens geografiske område.

I alle beskrivelser på hjemmeside, markedsføringsmateriale mv. anføres, at udbuddet gennemføres i samarbejde med godkendte skole.

Afholdende skole kan efter aftale med godkendte skole gennemføre markedsføring af udlagt undervisning med markedsføringsmateriale og metode godkendt af udbudsinstitutionen.

## Tilsyn

DEKRA har et kvalitetssikringssystem/audit, hvor samarbejde om kvalitetssikring af AMU organiseres. Formålet med AMU-audit er at skabe grundlag for vidensdeling skolerne mellem med fokus på at skabe ensartede fortolkninger af AMU regelgrundlaget og styrke kvaliteten, udbud og gennemførelse af AMU.

Vi vil derfor i forbindelse med denne udlægning, bede jer om at gennemføre egenkontrol (audit) med udgangspunkt tjeklisten for udlagt undervisning og sende dokumentationen til os. Audit tjekliste for udlagt undervisning får i tilsendt inden opstart.

## Økonomi

Ministeriet for Børn og Undervisning afregner med den godkendte skole, som afregner med afholdende skole på følgende måde.

| Takster m.m.            | Godkendt skole | Afholdende skole |
|-------------------------|----------------|------------------|
| Undervisningstakst      |                | 100%             |
| Deltagerbetaling        |                | 100%             |
| Påbegyndelsestaxameter  |                | 100%             |
| Fællestilskudstaxameter |                | 100%             |
| Bygningstaxameter       |                | 100%             |
| Tilkøbsydelse           |                | 100%             |
| Øvrige takster          |                | 100%             |

## Afregning af taxameter

Den afholdende skole indberetter årseleverne til den godkendte skole i god tid inden indberetningsterminerne. Udskrifterne fra jobbet fremlægges til revisor og sendes til den godkendte skole efter anmodning. Efter afstemning via tilskudsbrev fra Ministeriet for Børn og Undervisning indsættes beløbet på skolens konto.

## Opsigelse

Aftale kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel.

Aftalen kan opsiges uden varsel, såfremt gældende lovgivning og bestemmelser ikke overholdes af afholdende skole.

## Underskrift


Denne aftale underskrives i to eksemplarer til hhv. godkendte og afholdende skole.

Godkendt skole

DEKRA Midtjylland ApS

Den 16. maj 2022

Karsten Trend Poulsen  
Direktør



Afholdende skole

DEKRA Fyn ApS

Den 16. maj 2022

Torben Lausen  
Direktør

